

DỰ KIẾN CHƯƠNG TRÌNH
KỶ HỌP THỨ SÁU, HĐND XÃ KHÓA IV,
NHIỆM KỶ 2021 - 2026

I. Thời gian tổ chức Kỳ họp: 02 ngày, từ ngày 30/12/2025 đến ngày 31/12/2025. Khai mạc lúc 08 giờ 00 phút, ngày 30/12/2025

II. Địa điểm tổ chức Kỳ họp:

Hội trường UBND xã Ya Hội (*Thôn An Quý, xã Ya Hội*)

III. Nội dung chương trình Kỳ họp:

Ngày 30/12/2025

Buổi sáng

1. Chào cờ, cử Quốc ca, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu
2. **Đại diện Thường trực HĐND xã** thông qua Dự kiến chương trình Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025, HĐND xã khóa IV;
3. **Chủ tọa Kỳ họp** phát biểu khai mạc Kỳ họp.
4. **Thường trực HĐND xã**
 - (1) Báo cáo tình hình hoạt động của Thường trực HĐND xã năm 2025 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2026 (*trình bày tóm tắt*).
 - (2) Báo cáo kết quả giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri tại các kỳ họp trước của HĐND xã khóa IV chưa được giải quyết hoặc giải quyết chưa dứt điểm (*không trình bày*).
 - (3) Báo cáo kết quả giám sát việc ký hợp đồng làm việc và chấm dứt hợp đồng làm việc đối với viên chức theo quy định của pháp luật; nâng bậc lương, phụ cấp thâm niên vượt khung, thâm niên nghề đối với viên chức thuộc thẩm quyền quản lý theo quy định pháp luật tại các trường học thuộc UBND xã (*không trình bày*).
 - (4) Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thường lệ năm 2025, HĐND xã (*trình bày*).
5. **Các Ban HĐND xã** báo cáo tình hình hoạt động năm 2025 và phương hướng, nhiệm vụ công tác năm 2026 (*không trình bày*).

6. Ủy ban nhân dân xã báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo an ninh quốc phòng năm 2025 và phương hướng, nhiệm vụ công tác năm 2026 (*trình bày tóm tắt*).

7. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã thông báo công tác tham gia xây dựng chính quyền năm 2025 (*trình bày tóm tắt*).

8. Tổ đại biểu HĐND tỉnh phụ trách xã thông báo kết quả kỳ họp thường lệ cuối năm 2025, HĐND tỉnh khóa XII.

9. Ủy ban nhân dân xã báo cáo: (*không trình bày*)

(1) Báo cáo tình hình thực hiện Dự toán thu, chi ngân sách địa phương năm 2025 và dự toán thu, chi ngân sách địa phương năm 2026.

(2) Báo cáo tình hình thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo năm 2025 và phương hướng, nhiệm vụ công tác năm 2026.

(3) Báo cáo tình hình công tác đấu tranh phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật năm 2025 và phương hướng, nhiệm vụ công tác năm 2026.

10. Thường trực HĐND xã trình dự thảo Nghị quyết:

(1) Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về thành lập Đoàn giám sát của Hội đồng nhân dân xã về giám sát việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính công cho nhân dân tại Trung tâm phục vụ hành chính công xã.

11. Ủy ban nhân dân xã trình các dự thảo nghị quyết

(1) Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2026.

(2) Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về việc phân bổ dự toán ngân sách địa phương và phương án phân bổ ngân sách xã năm 2026.

(3) Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về việc phân bổ và giao kế hoạch đầu tư công năm 2026 trên địa bàn xã.

(4) Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về quyết định tạm giao biên chế cán bộ, công chức trong các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính; số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND xã Ya Hội năm 2026.

(5) Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về quyết định số lượng người hoạt động không chuyên trách xã Ya Hội đến ngày 31 tháng 5 năm 2026.

12. Các Ban Hội đồng nhân dân xã báo cáo kết quả thẩm tra các báo cáo và dự thảo nghị quyết của Ủy ban nhân dân xã trình.

13. Ủy ban nhân dân xã trả lời kiến nghị của cử tri gửi đến Kỳ họp thường lệ cuối năm, HĐND xã khóa IV.

14. Gợi ý thảo luận.

Buổi chiều

15. Thảo luận tổ

- Các vị đại biểu Hội đồng nhân dân xã và khách mời thảo luận tại các Tổ theo danh sách.

Ngày 31/12/2025

16. Thảo luận chung tại Hội trường

16.1. Thư ký Kỳ họp báo cáo tổng hợp kết quả thảo luận Tổ.

16.2. Đại biểu HĐND xã và khách mời thảo luận chung tại Hội trường.

16.3. UBND xã giải trình một số nội dung cần làm rõ qua thảo luận.

16.4. Chủ tọa kỳ họp kết luận nội dung thảo luận.

17. Thực hiện chất vấn, trả lời chất vấn.

18. Thư ký kỳ họp trình bày dự thảo các nghị quyết;

19. HĐND xã thảo luận, thông qua các nghị quyết;

20. Chủ tọa Kỳ họp phát biểu bế mạc Kỳ họp;

21. Chào cờ, cử Quốc ca.

IV. Thời gian làm việc:

- Buổi sáng: từ 07 giờ 30 đến 11 giờ 30;

- Buổi chiều: từ 13 giờ 30 đến 17 giờ 00;

(Riêng phiên khai mạc tiến hành lúc 08 giờ, kết thúc lúc 11 giờ 30 phút)

*** Lưu ý:** Tài liệu Kỳ họp đã gửi đến đại biểu, và đăng tải trên trang thông tin điện tử UBND xã Ya Hoi, tại địa chỉ: <http://yahoi.gialai.gov.vn> (mục tài liệu kỳ họp HĐND). Đề nghị đại biểu nghiên cứu, chuẩn bị các ý kiến tham gia tại Kỳ họp.
